

МБОУ ПОКЛОНОВСКАЯ
основная школа
х. Поклоновский
Алексеевского муниципального района
Волгоградской области

Приказ

от 18 декабря 2022 г.

№ 96

О проведении итогового собеседования
по русскому языку
в 2022/2023 учебном году

В соответствии с совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 г. № 189/1513 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования", приказами комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28 октября 2019 г. № 138 "Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области", от 13.12.2021 №1257 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области в 2021/2022 учебном году и приказа №137 от 24.12.2021 года отдела образования «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Алексеевском муниципальном районе в 2021/2022 учебном году», с целью организации и проведения итогового собеседования по русскому языку учащихся 9 класса:

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в МБОУ Поклоновская ОШ в 2022/2023 учебном году (далее именуется – итоговое собеседование) в следующие сроки:
 2. 08 февраля 2023 г. - основной срок проведения итогового собеседования;
15 марта 2023 г. и 15 мая 2023 г. – дополнительные сроки проведения итогового собеседования.
 - Лица, осваивающие образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, либо лица, обучающиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования, проходящие экстерном государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования (далее именуется – ГИА) в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования (далее именуется – экстерны)
2. Утвердить состав комиссии для проведения итогового собеседования в следующем составе:
Селиванов Владимир Александрович – Ответственный организатор
Дугина Татьяна Васильевна – Экзаменатор – эксперт
Курин Александр Геннадьевич – Организатор вне аудитории
Семина Мария Васильевна – Экзаменатор – собеседник
Челобитчикова Галина Федоровна – Технический специалист
3. Директору школы подготовить аудиторию для проведения итогового собеседования с автоматизированными рабочими местами, оборудованными средствами для записи ответов обучающихся, установить программное обеспечение "Результаты итогового собеседования" не позднее 26 января 2023 г.
4. Директору школы обеспечить:
 - информирование участников образовательного процесса о содержании действующих нормативно-правовых и распорядительных документов по вопросам проведения итогового собеседования; своевременное получение материалов к итоговому собеседованию с общедоступного федерального Интернет-ресурса (<http://topic-9.rustest.ru>);

- своевременную передачу из образовательных организаций в отдел образования администрации Алексеевского муниципального района аудио-файлов с записями ответов участников итогового собеседования и специализированных форм с результатами оценивания итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования;
 - сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения итогового собеседования и специализированных форм для внесения результатов оценивания итогового собеседования в период подготовки и проведения итогового собеседования;
 - охрану общественного порядка в образовательного учреждения;
 - строгое соблюдение пропускного режима в образовательном учреждение в дни проведения итогового собеседования;
 - строгое соблюдение режима информационной безопасности;
 - медицинское обслуживание в образовательном учреждении в дни проведения итогового собеседования;
 - ознакомление с результатами итогового собеседования участников итогового собеседования в образовательной организации, в которой обучаются участники итогового собеседования (в которую зачислены экстерны для прохождения итогового собеседования), под подпись обучающихся, экстернов в течение одного дня, следующего за утверждением протокола педагогического совета образовательной организации об утверждении результатов итогового собеседования.
5. Директору школы организовать:
- консультации для педагогических работников по вопросам проведения итогового собеседования;
 - мероприятия по проверке соблюдения режима безопасности в образовательном учреждении в день проведения итогового собеседования;
 - хранение использованных и неиспользованных материалов для проведения итогового собеседования, аудиозаписи ответов участников, специализированных форм для внесения информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников, документов образовательной организации о проведении итогового собеседования в срок до 01 марта года, следующего за годом проведения итогового собеседования, и уничтожение указанных материалов в соответствии с порядком, утвержденным образовательной организацией.
6. Классному руководителю ознакомить под роспись родителей (законных представителей) выпускников, участвующих в итоговом собеседовании, с процедурой проведения итогового собеседования.
7. Проверка ответов каждого участника итогового собеседования осуществляется экспертом непосредственно в процессе ответа по специально разработанным критериям по системе "зачет"/"незачет" для участников итогового собеседования в общеобразовательном учреждении.
8. Освободить участников итогового собеседования от образовательного процесса в день или дни проведения итогового собеседования.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ
Поклоновская ОШ _____ Селиванов В.А.

С приказом ознакомлены: